

ЗАКОН ЗА ИЗМЕНУВАЊЕ И ДОПОЛНУВАЊЕ НА ЗАКОНОТ ЗА СОЦИЈАЛНАТА ЗАШТИТА

Сл. Весник на Р. Македонија, бр.44 од 05.03.2014 година

Член 1

Во Законот за социјалната заштита ("Службен весник на Република Македонија" број 79/2009, 36/11, 51/11, 166/12, 15/13, 79/13, 164/13 и 187/13), во членот 101 став 1 алинеја 7 зборот „конкурс“ се заменува со зборот „оглас“.

Член 2

Во членот 103 ставот 2 се менува и гласи:

„За директор на јавна установа за социјална заштита се избира лице кое:

- 1) е државјанин на Република Македонија;
- 2) со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана за вршење на професија, дејност или должност;
- 3) има високо образование утврдено со статутот на установата во зависност од природата на дејноста на јавната установа;
- 4) минимум пет години работно искуство по дипломирањето;
- 5) поседува еден од следниве меѓународно признати сертификати или уверенија за активно познавање на англискиот јазик не постар од пет години:
 - ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 74 бода,
 - ИЕЛТС (IELTS) - најмалку 6 бода,
 - ИЛЕЦ (ILEC) (Cambridge English: Legal) - најмалку Б2 (B2) ниво,
 - ФЦЕ (FCE) (Cambridge English: First) - положен,
 - БУЛАТС (BULATS) - најмалку 60 бода или
 - АПТИС (APTIS) - најмалку ниво Б2 (B2),
- 6) има положено психолошки тест и тест за интегритет и
- 7) поднесе подготвена програма за раководење со установата.“

Ставот 4 се менува и гласи:

„За избор на директорот се објавува јавен оглас, во најмалку три дневни весници кои се издаваат на целата територија на Република Македонија од кои еден од весниците кој се издава на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик.“

Член 3

Членот 110-а се менува и гласи:

„Во јавните установи за социјална заштита работните места на вработените се групираат во групи и подгрупи согласно со Законот за вработените во јавниот сектор и тоа:

- административни службеници;
- даватели на јавни услуги во јавните установи за социјална заштита и
- помошно-технички лица.“

Член 4

Членот 110-б се менува и гласи:

„Вработените во јавните установи за социјална заштита кои вршат работи од административна природа за спроведување на дејноста на социјалната заштита, остварување на правата утврдени со Законот за заштита на децата, и тоа: детски додаток, посебен додаток, еднократна парична помош за новороденче и родителски додаток за дете, остварување на парична помош на лица со признаен статус на бегалец и под супсидијарна заштита, утврдени со Законот за азил и привремена заштита, работите утврдени со семејно-правните прописи и кривично-правните прописи, утврдени со закон и статут на јавна установа за

социјална заштита, основана од Владата на Република Македонија или општината, градот Скопје и општините во градот Скопје имаат статус на административни службеници.

За вработените од ставот 1 на овој член категориите, нивоата и звањата се утврдуваат согласно со Законот за административните службеници.

За прашањата кои се однесуваат на класификацијата, евиденцијата, вработувањето, унапредувањето, стручното усовршување и оспособување, мерењето на ефектот и други прашања во врска со работниот однос на административните службеници во јавните установи за социјална заштита се применуваат одредбите од Законот за административните службеници.“

Член 5

Членот 110-в се менува и гласи:

„Вработените во јавните установи за социјална заштита кои вршат работи од дејноста социјална заштита, имаат статус на даватели на јавни услуги во дејноста социјална заштита и за нив се применуваат одредбите од овој закон, одредбите од Законот за вработените во јавниот сектор и општите прописи за работни односи.

За вработените од ставот 1 на овој член се утврдуваат следниве категории на работни места:

- категорија А стручни (социјален работник, психолог, андрагог, педагог, правник, економист, лекар, дефектолог, логопед, специјален педагог за превенција и ресоцијализација и социолог, здравствен работник и други).
- ниво А1 раководител на одделение во Заводот за социјални дејности,
- ниво А2 раководител на одделение во јавна установа за социјална заштита,
- ниво А3 виш стручен службеник во Заводот за социјални дејности,
- ниво А4 самостоен стручен службеник во Заводот за социјални дејности,
- ниво А5 самостоен стручен службеник во установа за социјална заштита и
- ниво А6 стручен службеник во установа за социјална заштита и
- категорија Б помошно-стручни (воспитувач, главна медицинска сестра, физиотерапевт, работен терапевт, систем оператори за внес, административен техничар, негователи, болничар, физиотерапевт, медицински сестри, геронто домаќин болничар, воспитувач, инструктор и други)
- ниво Б1 помошно-стручен од прво ниво,
- ниво Б2 помошно-стручен од второ ниво и
- ниво Б3 помошно-стручен од трето ниво.

Вработените од ставот 2 на овој член треба да ги исполнат следниве посебни услови:

- за ниво А1 стекнати 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и најмалку три години работно искуство во областа на социјалната заштита,
- за ниво А2 со стекнати 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и најмалку три години работно искуство во областа на социјалната заштита,
- за ниво А3 стекнати 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и најмалку три години работно искуство во областа на социјалната заштита,
- за ниво А4 стекнати 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен, без или со работно искуство од најмалку една година во областа на социјалната заштита,
- за ниво А5 стекнати најмалку 240 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен и најмалку две години работно искуство во областа на социјалната заштита,
- за ниво А6 стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или завршен VII/1 степен, без или со работно искуство од најмалку една година во областа на социјалната заштита
- за ниво Б1 стекнати најмалку 180 кредити според ЕКТС или најмалку ниво на квалификации VI Б,

- за ниво Б2 најмалку ниво на квалификации IV, 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или четиригодишно средно образование и
- за ниво Б3 најмалку ниво на квалификации IV, 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или четиригодишно средно образование.

За сите нивоа од категоријата А посебни услови за вработување се и активно познавање на компјутерски програми за канцелариско работење, други посебни работни компетенции утврдени во актот за систематизација на работни места за соодветното работно место, како и активно познавање на еден од трите најчесто користени јазици на Европската унија (англиски, француски, германски), преку поседување на меѓународно признат сертификат издаден од официјален европски тестатор, член на Здружението ALTE на европски тестатори, или уверение од меѓународна институција, на А1 (А1) нивото на ЦЕФР (CEFR), односно БУЛАТС или Аптис; или ТОЕФЕЛ ПБТ најмалку 310 бода, ТОЕФЕЛ ЦБТ најмалку 35 бода или ТОЕФЕЛ ИБТ најмалку 10 бода, или ДЕЛФ, ТЦФ, ТЕФ или Гете сертификат.

За прашањата кои се однесуваат на класификацијата, евиденцијата, вработувањето, унапредувањето, стручното усовршување и оспособување, мерењето на ефектот и други прашања во врска со работниот однос на давателите на јавни услуги во областа на социјалните работи во јавните установи за социјална заштита, се применуваат одредбите од овој закон и Законот за вработените во јавниот сектор."

Член 6

Членот 110-г се менува и гласи:

"Вработените во јавните установи за социјална заштита, кои вршат помошно технички работи, имаат статус на помошно-технички лица од Групата IV и за нив се утврдуваат следниве подгрупи, категории и нивоа:

- подгрупа 1 категорија А хауз-мајстор, водоинсталатерски и електричарски работи, хигиеничар, градинар и други, категорија Б ложач на парен котел, домаќин-економ, автомехничар и други,
- подгрупа 2 категорија А чувар и други,
- подгрупа 3 категорија А возач и други,
- подгрупа 4 категорија А готвач и други и
- подгрупа 5 категорија А шивач, бербер и други, категорија Б курир и други.

За секоја категорија во подгрупите 1, 2, 3 и 4 се утврдуваат следниве нивоа:

- помошно-технички лица од прво ниво, со најмалку ниво на квалификации IV, 240 кредити според ЕЦВЕТ или МКСОО или четиригодишно средно образование,
- помошно-технички лица од второ ниво, со најмалку ниво на квалификации III, 180 кредити според ЕЦВЕТ или тригодишно средно образование и
- помошно-технички лица од трето ниво со најмалку ниво на квалификации I или основно образование.

За прашањата кои се однесуваат на класификацијата, евиденцијата, вработувањето и други прашања во врска со работниот однос на помошно техничките лица во јавните установи за социјална заштита, се применуваат одредбите од овој закон, Законот за вработените во јавниот сектор и општите прописи за работни односи."

Член 7

Членот 110-д се менува и гласи:

"Директорот на јавна установа за социјална заштита, подготвува годишен план за вработување во јавната установа за следната година, согласно со Законот за вработените во јавниот сектор."

Член 8

Членот 110-ѓ се менува и гласи:

“За пополнување на работни места на даватели на јавни услуги во областа на социјалните работи од членот 110-в од овој закон, кандидатот треба да ги исполни следниве општи услови:

- да е државјанин на Република Македонија,
- да е полнолетен,
- да има општа здравствена способност за работното место и
- со правосилна судска пресуда да не му е изречена казна забрана за вршење на професија, дејност или должност.

Покрај општите услови за пополнување на работно место на даватели на јавни услуги во областа на социјалните работи, кандидатот треба да ги исполни и посебните услови согласно со класификацијата на работните места утврдени во членот 110-в од овој закон.

Како дополнителен услов за пополнување на работно место може да се утврди и статус на дете без родители и без родителска грижа, кое до својата осумнаесетгодишна возраст имало ваков статус, согласно со закон, статус на лице со посебни потреби, согласно со закон, или статус на корисник на државна стипендија, согласно со закон.

Лицата кои за прв пат се вработуваат во јавна установа за социјална заштита како даватели на јавни услуги и лицата кои се вработуваат на повисоко работно место од претходното во установата, задолжително извршуваат пробна работа. Пробната работа за избраниот кандидат од категоријата А трае шест месеци, под менторство на давател на јавна услуга на исто или повисоко ниво, назначен од директорот, заради пренесување на знаења и вештини за развој на општите и посебните компетенции на вработениот преку конкретни совети на менторот.

По завршување на пробната работа, избраниот кандидат од ставот 5 на овој член, е потребно да се стекне со лиценца за работа во установа за социјална заштита, согласно со овој закон.”

Член 9

По членот 110-ѓ се додава нов член 110-е, кој гласи:

„Член 110-е

Директорот на установа за социјална заштита донесува одлука за потреба од вработување на даватели на јавни услуги, за пополнување на слободно работно место во установата.

Со одлуката од ставот 1 на овој член се определува дали пополнувањето на слободното работно место во установата за социјална заштита се врши преку вработување на лице по пат на објавување на јавен оглас, објавување на интерен оглас, распоредување од вработените во установата или со преземање на работник од друга институција.

Во јавната установа за социјална заштита, при вработувањето се применува начелото на соодветна и правична застапеност на граѓаните кои припаѓаат на сите заедници во Република Македонија, односно во единиците на локалната самоуправа, без да се нарушат критериумите на стручност и компетентност.

Во јавна установа за социјална заштита, потреба од давател на јавни услуги се обезбедува со објавување на јавен оглас во најмалку два дневни весника од кои најмалку во по еден од весниците што се издаваат на македонски јазик и во весниците што се издаваат на јазикот што го зборуваат најмалку 20% од граѓаните кои зборуваат службен јазик различен од македонскиот јазик.

По исклучок од ставот 4 на овој член, за итни и неодложни работи, работен однос може да се заснова и без јавно огласување, но најмногу до 30 дена со посредување на службата надлежна за посредување при вработување.

Давател на јавна услуга кој има соодветно образование, потребно работно искуство во струката и ги исполнува и другите услови утврдени во актот за

систематизација на работните места на установата, по потреба на установата или по негово барање, може да се распореди на друго работно место согласно со актот за внатрешна организација и систематизација на работните места.

Давател на јавна услуга, може да се преземе со спогодба за преземање на работник од една во друга јавна установа за социјална заштита без огласување, со согласност на раководните лица на институциите од двете установи и претходна согласност на давателот на јавна услуга.

Во случаи кога пополнувањето на слободно работно место се врши по пат на објавување на интересен оглас, истиот се објавува на огласната табла на установата и на веб страницата на установата. Огласот содржи податоци за работното место кое треба да се пополни и за потребните услови кои треба да ги исполни давателот на јавната услуга согласно со овој закон и актот за внатрешна организација и систематизација на работните места на установата и рок за пријавување на интерниот оглас, кој не може да биде пократок од пет работни дена од денот на неговото објавување.

Кога директорот вработува даватели на јавни услуги по пат на јавен оглас, е должен во јавниот оглас да ги наведе условите што се бараат за вршење на работата, почетокот и завршетокот на дневното и неделното работно време, распоредот на работното време и паричниот износ на основната плата за работното место за кое се бара давател на јавни услуги и рокот за пријавување, кој не смее да биде пократок од пет работни дена.

За времетраењето на јавниот оглас, директорот не може да објавува нов оглас за истото работно место.

Директорот формира комисија за селекција на кандидат за давател на јавни услуги, составена од председател и два члена од редот на вработените даватели на јавни услуги, заради проверка на веродостојноста на доказите и спроведување на интервју.

Комисијата изготвува ранг-листа на кандидати, врз основа на проверка на исполнетоста на условите од јавниот или интерниот оглас и извршеното интервју и истата ја доставува до директорот во рок од пет дена од денот на завршување на интервјуто со сите кандидати.

Директорот донесува одлука за вршење избор или неизбор на кандидат, во рок од осум дена по приемот на ранг-листата од комисијата за селекција, која се објавува на огласната табла на установата и на веб страницата на установата.

Против одлуката од ставот 13 на овој член, може да се изјави жалба до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен.

По конечност на одлуката за избор на кандидат, директорот склучува договор за вработување со избраниот кандидат."

Член 10

Членот 110-е кој станува член 110-ж се менува и гласи:

„Вработените во јавна установа за социјална заштита како даватели на јавни услуги, лично се одговорни за вршењето на работите и работните задачи од работното место.

За повреда на службената должност, вработениот од ставот 1 на овој член одговара дисциплински, за дисциплинска неуредност и дисциплински престап.

Одговорноста за сторено кривично дело, односно прекршок не ја исклучува дисциплинската одговорност на вработениот."

Член 11

Во членот 110-ж кој станува член 110-з зборовите: „јавен службеник“ се заменуваат со зборовите: „давател на јавна услуга“, а зборовите: „јавниот службеник“ се заменуваат со зборовите: „давателот на јавна услуга“.

Член 12

Во членот 110-з кој станува член 110-с зборовите: „јавениот службеник“ се заменуваат со зборовите: „давателот на јавна услуга“.

Член 13

Во членот 110-с кој станува член 110-и зборовите: „јавен службеник“ се заменуваат со зборовите: „давател на јавна услуга“, а зборовите: „јавни службеници“ се заменуваат со зборовите: „даватели на јавна услуга“.

Член 14

Во членот 110-и кој станува член 110-ј зборовите: „јавниот службеник“ се заменуваат со зборовите: „давателот на јавна услуга“.

Член 15

Во членот 110-ј кој станува член 110-к зборовите: „јавниот службеник“ се заменуваат со зборовите: „давателот на јавна услуга“.

Член 16

Во членот 110-к кој станува член 110-л зборовите: „јавен службеник“ се заменуваат со зборовите: „давател на јавна услуга“, а зборовите: „јавниот службеник“ се заменуваат со зборовите: „давателот на јавна услуга“.

Член 17

Во членот 110-л кој станува член 110-љ зборовите: „јавен службеник“ се заменуваат со зборовите: „давател на јавна услуга“, а зборовите: „јавниот службеник“ се заменуваат со зборовите: „давателот на јавна услуга“.

Член 18

Во членот 110-љ кој станува член 110-м зборовите: „јавен службеник“ се заменуваат со зборовите: „давател на јавна услуга“.

Член 19

Членот 110-м кој станува член 110-н се менува и гласи:

“Член 110-н

Вработените во јавна установа за социјална заштита како даватели на јавни услуги, имаат право на стручно усовршување, за што директорот донесува план за континуиран професионален развој во согласност со програмата за континуирана едукација на стручните лица, изготвена од Заводот за социјални дејности.”

Член 20

Членот 110-н кој станува член 110-њ се менува и гласи:

“Член 110-њ

Установите за социјална заштита воспоставуваат систем за управување со ефектот на давателите на јавни услуги.

Системот од ставот 1 на овој член го сочинуваат: утврдување на работните цели и задачи, утврдување на индивидуалниот план за стручно усовршување, како и постапка за оценување на ефектот на давателот на јавни услуги.”

Член 21

Членот 110-њ кој станува член 110-о се менува и гласи:

“Член 110-о

Работните цели и задачи на вработениот од групата на даватели на јавни услуги во социјална заштита од овој закон, се утврдуваат врз основа на годишната програма за работа на јавната установа за социјална заштита.

Работните цели и задачи на давателите на јавни услуги треба да бидат јасни, прецизни, мерливи и со утврдена временска рамка за извршување.

Работните цели и задачи се утврдуваат од страна на раководителот на одделение, а во случај кога нема непосредно претпоставен раководител, од директорот на јаната установа за социјална заштита во соработка со давателот на јавни услуги на крајот на постапката на оценување на работните достигнувања, во декември во тековната година за наредната.“

Член 22

Членот 110-о кој станува член 110-п се менува и гласи:

“Член 110-п

Во индивидуалниот план за стручно усовршување се утврдува потребата за стручно усовршување на давателот на јавни услуги, заради ефикасно извршување на утврдените работни цели и задачи и потребата од развој и унапредување на работните компетенции.

Индивидуалниот план за стручно усовршување се утврдува од страна на непосредно претпоставениот раководител на одделение, а во случај кога нема непосредно претпоставен раководител, од директорот на установата, во соработка со давателот на јавни услуги, во поставувањето на работните цели и задачи. “

Член 23

Членот 110-п кој станува член 110-р се менува и гласи:

“Член 110-р

Непосредно претпоставениот раководител на одделение, а во случај кога нема непосредно претпоставен раководител на одделение, директорот на установата е должен континуирано да го следи ефектот на давателот на јавни услуги во текот на целата година и по потреба да предлага мерки за подобрување на истиот.

Како дел од процесот на континуирано следење на ефектот на давателот на јавни услуги, најдоцна до 31 јуни во годината, се спроведува полугодишно интервју.

По спроведување на полугодишното интервју се пополнува извештајот за полугодишно интервју, кој го потпишуваат давателот на јавни услуги и неговиот непосредно претпоставен раководител на одделение, а во случај кога нема раководител на одделение, директорот на установата.

Копија од извештајот од ставот 3 на овој член му се доставува на давателот на јавни услуги.

Доколку во извештајот за полугодишното интервју, непосредно претпоставен раководител на одделение, а во случај кога нема раководител на одделение, директорот на установата утврди дека давателот на јавни услуги не ги исполнил поставените цели односно покажува незадоволителни резултати за време на полугодишниот период, не покажува потребна стручност и компетентност, има значителни грешки во работата и постапувањето, работните задачи ги извршува ненавремено односно не покажува интерес за квалитетот на извршување на работните задачи, истиот ќе започне постапка за подобрување на ефектот.

Во постапката за подобрување на ефектот се предлагаат дополнителни обуки или менторство и се изрекува писмена опомена во која давателот на јавни услуги се предупредува на можноста да биде оценет со негативна оценка доколку и покрај

укажувањата и предложените мерки, до истекот на годината за која се врши оценувањето, не го подобри својот ефект.”

Член 24

Членот 110-р кој станува член 110-с се менува и гласи:

“Член 110-с

Давателите на јавни услуги, задолжително се оценуваат еднаш годишно, и тоа најдоцна до 1 декември за тековната година.

Оценувањето на давателот на јавни услуги го врши непосредно претпоставен раководител на одделение, а во случај кога нема раководител на одделение, директорот на установата (во натамошниот текст: оценувач).

Оценувачот со оценка “1”, “2”, “3”, “4” или “5” ја оценува работата на давателот на јавни услуги во однос на квалитетот, ефективноста и ефикасноста на работењето, почитувањето на роковите и нивото на исполнување на утврдените работни цели и задачи, нивото на вклученост и посветеност на работата, придонесот во реализацијата на програмата за работа на установата, реализацијата на индивидуалниот план за стручно усовршување и однесувањето на давателот на јавни услуги, а го зема предвид и извештајот од полугодишното интервју.

Годишната оценка на давателот на јавни услуги се добива врз основа на оценката на оценувачот, со тежински фактор од 60%, како и од просечната оценка од двајца други даватели на јавни услуги во установата со кои оценуваниот непосредно работи (во натамошниот текст: други оценувачи), со тежински фактор од 40%.

Другите оценувачи ги бира давателот на јавни услуги во договор со неговиот оценувач и истите со оценки “1”, “2”, “3”, “4” или “5” ги оценуваат општите работни компетенции на давателот на јавни услуги, и предлагаат начини на подобрување на работата на давателот на јавни услуги.

Оценувачите од ставот 5 на овој член се должни на пропишан образец во координација со директорот на јавната установа за социјална заштита, да ги оценат давателите на јавни услуги и најдоцна до 1 ноември да му ги достават обрасците за оценување.

За спроведување на оценувањето од страна на други оценувачи, директорот на јавната установа за социјална заштита, најдоцна до 1 октомври е должен да донесе решение во кое ќе го назначи времето и местото на спроведување на оценувањето и ќе формира комисија за спроведување на оценувањето.

По завршувањето на оценувањето, копија од образецот за оценување, освен делот кој се однесува на поединечните оценки на другите оценувачи, се доставува и до давателот на јавни услуги.

Против оценката на ефектот, незадоволниот давател на јавни услуги има право да поднесе жалба до Државната комисија за одлучување во управна постапка и постапка од работен однос во втор степен, во рок од осум дена по приемот на копијата на образецот за оценување.

Директорот на јавна установа за социјална заштита е должен да подготви и најдоцна до 31 декември до Министерството за труд и социјална политика да достави извештај со ранг-листа на годишни оценки за сите оценети даватели на јавни услуги во установата за тековната година.

Начинот на спроведување на полугодишното интервју и оценувањето на давателите на јавни услуги во јавните установи за социјална заштита, како и образецот на извештајот за полугодишното интервју и образецот за оценување, ги пропишува министерот.”

Член 25

Членот 110-с кој станува член 110-т се менува и гласи:

“Член 110-т

Давател на јавни услуги кој во текот на годината за која се врши оценувањето, бил отсутен од работа подолго од шест месеци (боледување, неплатено отсуство и друго), како и давателот на јавни услуги кој за првпат се вработил во јавната установа за социјална заштита и работел пократко од шест месеци во периодот за кој се врши оценувањето, нема да биде оценуван.

Оценувањето на давателот на јавни услуги, кој во текот на годината за која се врши оценувањето, преку постапка на мобилност се распоредени, односно преземени на друго работно место, го врши новиот оценувач, врз основа на писмен извештај од претходниот оценувач.

Доколку оценувачот во текот на годината за која се врши оценувањето, го промени работното место, или му престане работниот однос, оценувањето на давателот на јавни услуги со кои раководел, го врши новиот оценувач, врз основа на писмен извештај од претходниот оценувач.”

Член 26

Членот 110-т кој станува 110-ќ се менува и гласи:

“Член 110-ќ

Годишната оценка на давателот на јавни услуги може да биде:

- „особено се истакнува“, доколку има вредност од 4,51 до 5,00,
- „се истакнува“, доколку има вредност од 3,51 до 4,50,
- „задоволува“, доколку има вредност од 2,51 до 3,50,
- „делумно задоволува“, доколку има вредност од 1,51 до 2,50 и
- „не задоволува“, доколку има вредност од 1,00 до 1,50.

Член 27

Член 110-ќ, кој станува член 110-у, се менува и гласи:

“Член 110-у

Давателите на јавни услуги за кои годишната оценка е “особено се истакнува”, ќе бидат наградени со три слободни денови.

На давателот на јавни услуги кој е оценет со оценка „не задоволува“ ќе му биде намалена платата во износ од најмногу 20% во период од шест месеци.

Доколку давателот на јавни услуги е оценет со оценка „не задоволува“ во две последователни оценувања, ќе му престане работниот однос.”

Член 28

Подзаконските акти предвидени со овој закон, министерот ќе ги донесе во рок од девет месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 29

Статутите на јавните установи за социјална заштита ќе се усогласат со одредбите на овој закон во рок од девет месеци од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Член 30

Директорот на јавна установа за социјална заштита, избран до денот на започнувањето на примената на членот 2 од овој закон продолжува да ја врши функцијата до истекот на мандатот за кој е избран.

Член 31

Одредбите од членот 2 од овој закон ќе започнат да се применуваат по една година од денот на влегувањето во сила на овој закон, освен одредбите кои се однесуваат на условот за познавање на странски јазик, кои ќе започнат да се применуваат по две години од денот на влегувањето во сила на овој закон.

Одредбите од членовите 3 до 27 од овој закон ќе започнат да се применуваат со започнувањето на примената на Законот за административните службеници („Службен весник на Република Македонија“ број 27/14) и Законот за вработените во јавниот сектор („Службен весник на Република Македонија“ број 27/14).

Член 32

Се овластува Законодавно-правната комисија на Собранието на Република Македонија да утврди пречистен текст на Законот за социјалната заштита.

Член 33

Овој закон влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во „Службен весник на Република Македонија“.